Здружение Совет за етика во медиумите на Македонија ЕТИКА ПРЕС Скопје
Примена: 17.03.2021
Организациона единица | Број 153 0302 | Прилог | Вредност

Друштво за ревизија
ЕФЕКТ-ПЛУС ДООЕЛ
Бр. 08-05/3
11.03 2021 год.
СКОПЈЕ

Здужение Совет за етика во медиумите на Македонија -
Етика Прес Скопје

Финансиски извештаи и извештај на независните ревизори

ЗА ГОДИНАТА ШТО ЗАВРШУВА НА 31.12.2020 ГОДИНА

Март, 2021

Содржина

Извештај на независниот ревизор 2

БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ 4

БИЛАНС НА СОСТОЈБА 5

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ 6

1 ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ 6

2 ОСНОВИ ЗА ПОДГОТОВКА 7

3 ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ 7

4 ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИИ 9

5 МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ И УСЛУГИ 10

6 ДРУГИ РАСХОДИ 10

7 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ ОД ПЛАТА 11

8 ОПРЕМА И КАНЦЕЛАРИСКИ МЕБЕЛ 11

9 ОСТАНАТИ ПОБАРУВАЊА 11

10 ПАРИЧНИ СРЕДСТВА 11

11 АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА 12

12 ОБВРСКИ СПРЕМА ДОБАВУВАЧИ 12

13 ОБВРСКИ ЗА ПЛАТИ 12

14 НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА БИЛАНСОТ НА СОСТОЈБА 12

АНЕКС 1 - ПРЕГЛЕД НА ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДДРШКА НА ФИНАНСИСКИОТ ИЗВЕШТАЈ за Институционалниот грант финансиран од Цивика мобилитас со периодот на известување 01.07-31.12.2020 13

Ефект плус
ДРУШТВО ЗА РЕВИЗИЈА

Бул.Кузман Ј. Питу бр.15 лок 11, Скопје, contact@pkf.mk тел: 02/2465-243, 2401-371; Факс 02/2401-372

До

Раководството и Управниот одбор на

Здружение Совет за етика во медиумите на Македонија - Етика Прес Скопје

Извештај на независниот ревизор

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на Здружение Совет за етика во медиумите на Македонија - Етика Прес Скопје, кои вклучуваат биланс на состојбата на ден 31.12.2020 година и билансот на приходи и расходи за периодот кој што завршува на тој ден и прегледот на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки.

Одговорност на менаџментот за финансиските извештаи

Менаџментот е одговорен за подготвувањето и објективното презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со Законот за сметководство на непрофитни организации. Оваа одговорност вклучува: обликување, имплементирање и одржување на интерна контрола којашто е релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиски извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали е резултат на измама или грешка.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија прифатени и објавени во Службен весник на Република Северна Македонија бр. 79 од 11 јуни 2010 година. Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи на ентитетот за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективноста на интерната контрола на ентитетот. Ревизијата исто така вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на менаџментот, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

Мислење

Според нашето мислење, финансиските извештаи во сите значајни аспекти даваат вистинита и објективна слика за финансиската состојба на 31.12.2020 година, и приходите и расходите за годината која завршува на тој ден во согласност со Законот за сметководство за непрофитни организации во Република Северна Македонија.

Извештај за други правни и регулаторни барања

Мислење за усогласеноста на финансискиот извештај за Институционален грант со условите од договорот.

Согласно договорот за институционалниот грант добиен од страна на Македонскиот Центар за Меѓународна Соработка во рамките на проектотот Цивика мобилитас утврдена е обврска за ревизорот да изрази мислење за финансискиот извештај за истиот.

Според нашето мислење, финансискиот извештај за Институционалниот грант имплементиран од Здружение Совет за етика во медиумите на Македонија - Етика Прес презентиран во Анекс I кон финансиските извештаи дава вистинска и објективна слика на трошоците и приходите за периодот 01.07-31.12.2020 година и соодветните трошоци во вкупен износ од 1.122.694 денари се настанати во согласност со Законските прописи во Република Северна Македонија и одредбите на Договорот за институционален грант број 11-177/1-2019 од 05.07.2019 и Анексот на договорот со датум од 03.07.2020 година. Учеството на Договорниот орган изнесува 100% од трошоците.

Скопје, 11.03.2021 година

За Ефект плус Скопје

Овластен ревизор кој ја вршел ревизијата

Миов Николаки

Управител

Кристина Тилиќ

Друштво за ревизија ЕФЕКТ-ПЛУС ДООЕЛ СКОПЈЕ

Ефект Плус е членка на PKF International Limited, мрежа на законски независни фирми и не прифаќа никаква одговорност или обврска за дејствијата или воздржувањето од дејствија на која било поединечна членка или кореспондентна фирма или фирми.

ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ЗА ГОДИНАТА КОЈА ЗАВРШУВА НА 31.12.2020
Здружение Совет за етика во медиумите на Македонија - Етика Прес Скопје

БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ

	белешки	2020	2019
		во денари	во денари
		6.968.520	**4.720.152**
Приходи од донации и други извори	(4)	6.950.720	3.617.738
Пренесен дел од вишокот на приходи		17.800	1.102.414
		(3.490.609)	**(4.702.352)**
Материјални расходи и услуги	(5)	(497.540)	(1.050.193)
Плати и надоместоци од плати	(7)	(1.671.643)	(1.967.306)
Капитални расходи		(73.800)	(12.240)
Други расходи	(6)	(1.247.626)	(1.672.613)
Приходи над одливи пред оданочување		**3.477.911**	**17.800**
Данок на вкупен приход			
Нето приходи над расходи		**3.477.911**	**17.800**

Финанските извештаи се одобрени од страна на Раководството на Здружението на ден 26.02.2021 година.

За Здружение Совет за етика во медиумите на Македонија - Етика Прес Скопје

Белешките се составен дел на финансиските извештаи.

БИЛАНС НА СОСТОЈБА

	белешки	2020	2019
		во денари	во денари
<u>СРЕДСТВА</u>			
Нетековни средства		**130.825**	**90.456**
Опрема и канцелариски мебел	(8)	130.825	90.456
Тековни средства		**3.535.083**	**580.576**
Останати Побарувања	(9)	17.220	17.220
Парични средства	(10)	3.495.647	400.580
Активни временски разграничувања	(11)	22.216	162.776
Вкупно средства		**<u>3.665.908</u>**	**<u>671.032</u>**
КАПИТАЛ И ОБВРСКИ			
Извори на деловни средства		130.825	90.456
Деловен Фонд	(8)	130.825	90.456
Тековни обврски		**57.172**	**562.776**
Обврски спрема добавувачи	(12)	57.172	34.189
Обврски за заеми		0	400.000
Обврски за плати	(13)	0	128.587
Дел од вишокот на приходи за пренос во наредната година		3.477.911	17.800
Вкупно извори на средства и обврски		**<u>3.665.908</u>**	**<u>671.032</u>**

За Здружение Совет за етика во медиумите на Македонија - Етика Прес Скопје

Белешките се составен дел на финансиските извештаи.

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

1 ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Општи податоци

Целосен назив на субјектот: Здружение Совет за етика во медиумите на Македонија - Етика Прес Скопје
Седиште: Митрополит Теодосиј Гологанов бр. 54/2 бр. 4 Скопје - Центар
ЕДБ : 4080014542793
ЕМБС : 06938086
Овластено лице: Катерина Синадиновска
Сопственик: Катерина Синадиновска
Претежна дејност: 94.99 - Дејности на други организации врз база на зачленување, неспомнати на друго место
Организационен облик: Општествени организации, фондации и здружение на граѓани
Датум на основање: 19.02.2014

Раководство

Согласно Статутот, органите на Советот се:

- Собранието,
- Управниот Одбор,
- Надзорниот Одбор и
- Извршен директор

Советот е невладина, неполитичка и непрофитна организација која по принципот на слободна волја ги здружува своите членови заради остварување на одреден степен на регулација на медиумите преку:

- Заштита на слободата на медиумите и правото на јавноста да биде информирана,
- Спречување на влијанието на државата, политичките партии и другите центри на моќ врз медиумите,
- Штитење на интересите на јавноста преку обезбедување на независен ефикасен и правичен процес на решавање на поплаки за медиумски содржини
- Промовирање на квалитет во медиумските содржини, усвојувајќи јасни и практични упатства за работа на уредниците и новинарите
- Подигнување на свеста на јавноста за професионалните и етичките стандарди кои треба да ги почитуваат медиумите
- Создавање на амбиент за самокритичност, самосвесност и отчетност на медиумите кон публиката
- Олеснување на пристапот на публиката до медиумите
- Континуиран развој на етичкиот кодекс на новинарите
- Намалување на сите форми на цензура и самоцензура во новинарството

2 ОСНОВИ ЗА ПОДГОТОВКА

Финансиските извештаи се подготвени во согласност со Законот за сметководство за непрофитни организации и Правилникот за сметководството за непрофитните организации.

Финансиските извештаи се засновани на сметководственото начело на модифицирано настанување на деловните промени односно трансакции и на претпоставката за континуитет. Финансиските извештаи се подготвени во согласност со усвоените сметководствени политики обелоденети во белешката три.

Функционална валута на Советот е македонскиот денар.

Финансиските извештаи се прикажани во македонски денари и се изготвени врз основа на податоците од работењето за годината кој завршува на 31.12.2020 година.

3 ОСНОВНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Основните сметководствени политики применети при составувањето на овие финансиските извештаи се следните:

3.1 Признавање на приходи

Приходите се признаваат според сметководственото начелото на модифицирано настанување на деловни промени односно трансакции. Приходите се мерливи кога можат да се искажат вредносно. Приходите се расположиви кога се остварени во пресметковниот период или во рок од 30 дена по истекот на пресметковниот периодот под услов приходите да се однесуваат на пресметковниот период и служат за покритие на обврските од тој пресметковен период.

Приходите од камати се признаваат соодветно на времето кое што го рефлектира ефективниот принос на средства.

3.2 Признавање на расходи

Расходите се признаваат според сметководственото начелото на модифицирано настанување на деловни промени односно трансакции, односно се признаваат во пресметковниот период во кој што настанале или во рок од 30 дена по истекот на пресметковниот период под услов обврската за плаќање да настанала во тој пресметковен период.

Расходите за камати кои настануваат во врска со позајмувањето на средства или кредитирање од страна на други субјекти се признаваат во периодот во кој настануваат и за кои се однесуваат.

Непрофитните организации пресметуваат годишен данок на вкупен приход на приходи остварени од стопанска дејност намалени за 1 милион денари, по стапка од 1%.

3.3 Капитални расходи

Капиталните расходи се признаваат кога набавените средства ја зголемуваат очекуваната идна економска полезност од нематеријалните средства. Капиталните расходи се евидентираат кога се набавуваат фиксни средства или истите се доработуваат со што се додава вредност на веќе постоечките фиксни средства. Истите се евидентираат како средство во билансот и се евидентираат во деловниот фонд на Советот.

3.4 Пресметување на странски средства за плаќање и сметководствен стретман на курсните разлики

Пресметка на сите побарувања и обврски во странски средства за плаќање во нивната денарска противвредност, се извршува по средниот курс важечки на денот на билансот на состојба.

Позитивните и негативните курсни разлики што настанале со пресметка на побарувањата и обврските во странски средства за плаќање во нивната денарска противвредност се искажани во билансот на успех како приходи, односно расходи од финансирање во годината на која се однесуваат.

Вредноста на користените странски валути на 31.12.2020 е следна

Валута	2020 МКД	2019 МКД
1 ЕУР	61,6940	61,4856

3.5 Недвижности, постројки и опрема

Едно средство се признава како опрема кога е сигурно дека субјектот го поседува истото и дека од него ќе остварува идни економски користи и кога трошоците за негово стекнување можат објективно да се измерат.

Набавната вредност на едно средство ја сочинуваат трошоците за негово стекнување, во кои влегуваат:

- фактурна вредност на средството (намалена за евентуалните попусти и рабати);
- царините и даноците при неговата набавка;
- трошоци за подготвување на местото;
- иницијални трошоци во врска со испорака и ракување;
- трошоци на монтажа и
- надомести на експерти поврзани со средството.

Опремата тековно се вреднува според набавна, историска вредност, намалена за акумулираната амортизација и оштетување на средствата. Трошоците за тековно и инвестиционо одржување се искажуваат во рамките на административни и трошоци на продажба. Во случај на расходување или отуѓување на средствата, нивната неамортизирана вредност се искажува во рамките на останати расходи. Вредноста на средствата до 100 евра во денарска противвредност се евидентира како ситен инвентар.

Пресметката на амортизација е според праволиниска метода на отпис според пропишаните годишни стапки на амортизација за 2020 година се следните:

Опис	2020	2019
Компјутери и останата опрема	14-20%	14-20%
Мебел	12%	12%

3.6 Побарувања

Побарувањата се признаваат според пресметаните износи согласно законските прописи.

3.7 Пари и парични еквиваленти

Парите и паричните еквиваленти се состојат од паричните средства во благајна, на трансакциски сметки, до тримесечни депозити во банки, паричните средства во благајната и на сметките во домашна валута се прикажуваат во номинален износ, а во странска валута во денари според курсот на Народната банка на Република Северна Македонија на денот на билансирањето.

3.8 Обврски кон добавувачи и останати обврски

Обврските кон добавувачи и останатите обврски се искажуваат во висина на номиналните износи што произлегуваат од деловните трансакции.

3.9 Фондови и резерви

Фондовите претставува сопствени трајни извори на средства за работење на Советот, кој ги опфаќа иницијалните, како и дополнително вложените средства. Акумулираната добивка се искажува издвоено од капиталот и ги опфаќа сите нераспоредени добивки до денот на билансот на состојба. Непокриената загуба се искажува издвоено од капиталот и ги опфаќа сите непокриени загуби до денот на билансот на состојба.

3.10 Придонеси за пензиско-инвалидско осигурување и обврски по основ на престанок на работниот однос

Советот врши уплата на придонесите за пензинско и инвалидско осигурување на вработените во согласност со домашната законска регулатива. Придонесите, засновани на платите на вработените, се уплатуваат во националниот фонд и преку него до приватни пензиски фондови за поедини вработени. Советот нема никакви дополнителни обврски поврзани со плаќањето на овие придонеси.

Советот е обврзан да им исплати на вработените кои заминуваат во пензија минимална отпремнина која одговара на двемесечни просечни плати исплатени во државата во моментот на пензионирање. Советот нема направено резервирање за ова право на вработените бидејќи се смета дека сумата е незначајна за финансиските извештаи и веројатноста за нивно настанување во моментов е мала.

4 ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИИ

Во тековната година Советот има остварено приходи врз основа на донации во износ од 6.950.720 денари. (2019: 3.617.738 денари).

Приходите по донатори се распределени во следната табела:

	2020	2019
Унеско	1.300.999	726.462
Цивика мобилитас	1.421.650	745.738
Комисија на Европска унија	3.335.160	-
Холандска Амбасада	-	1.326.728
Департман за надворешни работи, трговија и развој-Кралство Канада	892.911	-
Жан Моне	-	431.861
МЦМС	-	80.893
Македонски институти за медиуми	-	306.056
Вкупно	**6.950.720**	**3.617.738**

Советот врши имплементација на следните договори:

Донатор	Период	Назив на проект	Износ на договор
Цивика мобилитас	01.07.2020-30.06.2021	Институционален грант	1.673.871 Денари
Унеско	02.01.2020-31.12.2020	Градење доверба во медиумите во Југоисточна Европа и Турција, фаза 2	25.000 Долари
Департман за надворешни работи, трговија и развој-Кралство Канада	01.07.2020-28.02.2021	Промовирање инклузивност и почитување на човековите права во медиумите во Северна Македонија	25.115 Канадски долари
Комисија на Европска унија	04.01.2021-04.01.2023	ЕУ поддршка за владеење на правото-подобрување на медиумската етика	99.886,40 Евра

5 МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ И УСЛУГИ

Опис	2020	2019
Потрошени материјали	19.078	47.474
Потрошена енергија	14.245	42.681
Инвестиционо одржување на средствата	7.217	
Други услуги	159.086	2.596
Превозни-транспортни услуги, пошта, телефон, интернет	92.590	262.892
Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација	19.985	402.549
Наемнини	185.339	292.001
Вкупно	**497.540**	**1.050.193**

6 ДРУГИ РАСХОДИ

Опис	2020	2019
Провизија платен промет	25.032	29.526
Премии за осигурување		3.075
Дневници за службено патување	560	
Надоместоци на трошоци на работници	66.456	191.220
Членарини	600	600
Други расходи	1.154.978	1.448.192
Вкупно	**1.247.626**	**1.672.613**

Во други расходи се вклучени трошоците од услуги за надворешно ангажирани лица и услуги за одржување софтвер.

7 ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ ОД ПЛАТА

Износот на вкалкулирани плати за 2020 година изнесува 1.671.643 денари (2019: 1.967.306 денари).

Во Советот бројот на вработени на 31.12.2020 е 2 лица (2019: 3 лица).

8 ОПРЕМА И КАНЦЕЛАРИСКИ МЕБЕЛ

Почетната состојба, промените во текот на 2020 година и состојбата на нетековните средства на 31.12.2020 е следна:

Опис	Мебел	Компјутери и останата опрема	Вкупно
Набавна вредност			
Состојба со 01.01.2020	151.499	213.241	364.740
Зголемувања во текот на годината		73.800	73.800
Состојба со 31.12.2020	**151.499**	**287.041**	**438.540**
Состојба со 01.01.2019	151.499	213.241	364.740
Зголемувања во текот на годината			
Состојба со 31.12.2019	**151.499**	**213.241**	**364.740**
Акумулирана исправка на вредноста			
Состојба со 01.01.2020	(83.800)	(190.484)	(274.284)
Трошок за годината-аморт.	(18.179)	(15.252)	(33.431)
Состојба со 31.12.2020	**(101.979)**	**(205.736)**	**(307.715)**
Состојба со 01.01.2019	(65.621)	(149.600)	(215.221)
Трошок за годината-аморт.	(18.179)	(40.884)	(59.063)
Состојба со 31.12.2019	**(83.800)**	**(190.484)**	**(274.284)**
Состојба со 31.12.2020	**49.520**	**81.305**	**130.825**
Состојба со 31.12.2019	**67.699**	**22.757**	**90.456**

9 ОСТАНАТИ ПОБАРУВАЊА

Опис	2020	2019
Побарувања за дадени депозити за кирија	17.220	17.220
Вкупно	**17.220**	**17.220**

10 ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Опис	2020	2019
Жиро сметки	3.490.290	397.557
Благајна	691	0
Бизнис картица	4.666	3.023
Вкупно	**3.495.647**	**400.580**

11 АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА

Износот од 22.216 денари (2019: 162.776 денари) претставува пресметани реализирани проектни трошоци за кои средствата од донаторот не се расположиви во пресметковниот период и се одложени за идниот пресметковен период.

12 ОБВРСКИ СПРЕМА ДОБАВУВАЧИ

Обврските кон добавувачи на 31.12.2020 изнесуваат 57.172 денари (2019: 34.189 денари)

13 ОБВРСКИ ЗА ПЛАТИ

Со 31.12.2020 Советот ги има исплатено сите обврски спрема вработените по основ плати и надоместоци од плати.

14 НАСТАНИ ПО ДАТУМОТ НА БИЛАНСОТ НА СОСТОЈБА

Нема настани по датумот на билансот на состојба кои треба да бидат обелоденети во овие финансиски извештаи.

АНЕКС 1 - ПРЕГЛЕД НА ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДДРШКА НА ФИНАНСИСКИОТ ИЗВЕШТАЈ за Институционалниот грант финансиран од Цивика мобилитас со периодот на известување 01.07-31.12.2020

ПРЕГЛЕД НА ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДДРШКА НА ФИНАНСИСКИОТ ИЗВЕШТАЈ

Институционален грантист: Совет за етика во медиумите на Македонија-ЕТИКА ПРЕС
Период на известување: 01.07-31.12.2020

Буџетска линија
I ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ
I.1. Плати и надоместоци

Ред .бр.	Име и презиме, работна позиција	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
1	Марина Тунева, извршна директорка	плата за јули 2020	декларација за плата 07/2020	25.07.2020	78330	78330	100%	34	31.07.2020
2	Марина Ивановска, координаторка	плата за јули 2020	декларација за плата 07/2020	25.07.2020	50258	50258	100%	34	31.07.2020
3	Марина Тунева, извршна директорка	плата за август 2020	декларација за плата 08/2020	20.08.2020	78330	54831	70%	40	01.09.2020
4	Марина Ивановска, координаторка	плата за август 2020	декларација за плата 08/2020	20.08.2020	50258	35181	70%	40	01.09.2020
5	Марина Тунева, извршна директорка	плата за септември 2020	декларација за плата 09/2020	27.09.2020	78330	54831	70%	48	01.10.2020
6	Марина Ивановска, координаторка	плата за септември 2020	декларација за плата 09/2020	27.09.2020	50258	35181	70%	48	01.10.2020
7	Марина Тунева, извршна директорка	плата за октомври 2020	декларација за плата 10/2020	27.10.2020	78330	54831	70%	56	02.11.2020
8	Марина Ивановска, координаторка	плата за октомври 2020	декларација за плата 10/2020	27.10.2020	50258	35181	70%	56	02.11.2020
9	Марина Тунева, извршна директорка	плата за ноември 2020	декларација за плата 11/2020	24.11.2020	78330	54831	70%	63	01.12.2020
10	Марина Ивановска, координаторка	плата за ноември 2020	декларација за плата 11/2020	24.11.2020	50258	35181	70%	63	01.12.2020
11	Марина Тунева, извршна директорка	плата за декември 2020	декларација за плата 12/2020	20.12.2020	78330	78330	100%	70	31.12.2020
12	Марина Ивановска, координаторка	плата за декември 2020	декларација за плата 12/2020	20.12.2020	50258	50258	100%	70	31.12.2020

				ВКУПНО	771528	617224	80%		

I.2. Надоместоци

Ред .бр.	Име и презиме	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
1	Даниел Димитриески, соработник за прием и обработка на жалби	хонорар за јули 2020	рекапитулар бр. 100820170602	10.08.2020	6667	6667	100%	37	10.08.2020
2	Даниел Димитриески, соработник за прием и обработка на жалби	хонорар за август 2020	рекапитулар бр. 30920170839	03.09.2020	6667	6667	100%	41	04.09.2020
				ВКУПНО	13334	13334	100%		

I.3. Стручно усовршување

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
				ВКУПНО	0	0			

II ОПЕРАТИВНИ ТРОШОЦИ

II 1. Управување

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
				ВКУПНО	0	0			

II 2. **Транспорт**

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
				ВКУПНО	**0**	**0**			

II 3. **Информации и комуникација**

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
1	Македонски телеком АД Скопје	сметка за интернет, фиксна и мобилна телефонија за јули 2020	ф--ра бр. 031314082020-5	329-0505, 31.07.2020	6167	6167	100%	41	04.09.2020
2	Македонски телеком АД Скопје	сметка за интернет, фиксна и мобилна телефонија за август 2020	ф-ра бр. 031595092020-9	346-0505, 31.08.2020	5964	5964	100%	45	17.09.2020
3	Македонски телеком АД Скопје	сметка за интернет, фиксна и мобилна телефонија за септември 2020	ф-ра бр. 02978302020-7	30.09.2020, 369-0505	5414	5414	100%	52	13.10.2020
4	Македонски телеком АД Скопје	сметка за интернет, фиксна и мобилна телефонија за октомври 2020	ф-ра бр. 030695112020-7	31.10.2020, 397-0505	5622	5622	100%	61	12.11.2020
5	Македонски телеком АД Скопје	сметка за интернет, фиксна и мобилна телефонија за ноември 2020	ф-ра бр. 030449122020-1	30.11.2020, 455-05050	5840	5840	100%	70	31.12.2020
				ВКУПНО	**29007**	**29007**	100%		

II 4. Соработка

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ	Износ исплатен од ЦМ	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод

					(МКД, бруто)	(МКД, бруто)			
				ВКУПНО	0	0			

II 5. Канцелариски трошоци

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
1	Дарио Мирковски, наем на канцеларија	наем на канцеларија за август 2020	рекапитулар бр. 100820170582	10.08.2020	19582	10086	52%	37	10.08.2020
2	Дарио Мирковски, наем на канцеларија	наем на канцеларија за септември 2020	рекапитулар бр. 30920170823	03.09.2020	14176	4680	33%	41	04.09.2020
3	ЕВН Хоме ДОО Скопје	потрошена електрична енергија за јули 2020	ф-ра бр. 1102042503 - 3	347-0505, 31.07.2020	303	303	100%	46	18.09.2020
4	ЕВН Хоме ДОО Скопје	потрошена електрична енергија за август 2020	ф-ра бр. 1102827770 - 1	348-0505, 31.08.2020	299	299	100%	46	18.09.2020
5	Дарио Мирковски, наем на канцеларија	наем на канцеларија за октомври 2020	рекапитулар бр. 051020171982	05.10.2020	14176	4680	33%	50	07.10.2020
6	Дарио Мирковски, наем на канцеларија	наем на канцеларија за ноември 2020	рекапитулар бр. 021120171902	02.11.2020	14176	4680	33%	57	03.11.2020
7	Дарио Мирковски, наем на канцеларија	наем на канцеларија за декември 2020	рекапитулар бр. 021220171246	02.12.2020	14176	4680	33%	64	03.12.2020
8	ЕВН Хоме ДОО Скопје	потрошена електрична енергија за септември 2020	ф-ра бр. 1103676882-3	30.09.2020, 417-0505	299	299	100%	62	27.11.2020
				ВКУПНО	77187	29707	38%		

II 6. Услуги

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
1	Нуријан Величковска ИТ администратор	хонорар за јули 2020	рекапитулар бр. 090820170114	09.08.2020	8856	5303	60%	37	10.08.2020
2	Нуријан Величковска ИТ администратор	хонорар за август 2020	рекапитулар бр. 30920170816	03.09.2020	8628	5303	61%	41	04.09.2020

3	Дамар Драги ДООЕЛ	сметководство за јули 2020	ф-ра бр. 109/2020	320-0505, 31.07.2020	3500	3500	100%	38	12.08.2020
4	Дамар Драги ДООЕЛ	сметководство за август 2020	ф-ра бр. 126/2020	327-0505, 31.08.2020	4500	3500	78%	41	04.09.2020
5	НЛБ Банка АД Скопје	банкарска провизија	известување на пристигнат прилив 0743-2364669/ПП	31.07.2020	2125	2125	100%	4500412474/24.7.2020	31.07.2020
6	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за проектна сметка за јули 2020	извод бр. 28	01.08.2020	575	575	100%	28	01.08.2020
7	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за општа сметка за јули 2020	извод бр. 35	01.08.2020	1196	1196	100%	35	01.08.2020
8	НЛБ Банка АД Скопје	трошоци за електронско банкарство за проектна сметка за јули 2020	извод бр. 29	10.08.2020	199	199	100%	29	10.08.2020
9	НЛБ Банка АД Скопје	трошоци за електронско банкарство за општа сметка за јули 2020	извод бр. 37	10.08.2020	284	284	100%	37	10.08.2020
10	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за проектна сметка за август 2020	извод бр. 30	01.09.2020	55	55	100%	30	01.09.2020
11	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за општа сметка за август 2020	извод бр. 40	01.09.2020	1071	1071	100%	40	01.09.2020
12	НЛБ Банка АД Скопје	трошоци за провизии за август 2020 за проектна сметка	извод бр. 31	04.09.2020	45	45	100%	31	04.09.2020
13	НЛБ Банка АД Скопје	трошоци за електронско банкарство за проектна сметка за август 2020	извод бр. 31	04.09.2020	199	199	100%	31	04.09.2020
14	НЛБ Банка АД Скопје	провизија за затворање на проектна сметка	извод бр. 41	04.09.2020	500	500	100%	41	04.09.2020
15	НЛБ Банка АД Скопје	трошоци за електронско банкарство за општа сметка за август 2020	извод бр. 44	11.09.2020	254	254	100%	44	11.09.2020
16	НЛБ Банка АД Скопје	трошоци за водење на сметка за септември 2020	извод бр. 48	01.10.2020	1160	1160	100%	48	01.10.2020
17	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски провизии за девизна сметка	извод бр. 49	02.10.2020	500	500	100%	49	02.10.2020

18	НЛБ Банка АД Скопје	електронско банкарство за септември 2020	извод бр. 51	09.10.2020	309	309	100%	51	09.10.202C
19	Нуријан Величковска ИТ администратор	хонорар за септември 2020	рекапитулар бр. 051020171975	05.10.2020	8630	5303	61%	50	07.10.202C
20	Нуријан Величковска ИТ администратор	хонорар за октомври 2020	рекапитулар бр. 021120171859	02.11.2020	8630	5303	61%	57	03.11.202C
21	Нуријан Величковска ИТ администратор	хонорар за ноември 2020	рекапитулар бр. 021220171388	02.12.2020	8630	5303	61%	64	03.12.202C
22	Дамар Драги ДООЕЛ	сметководство за септември	фактура бр. 144/2020	30.09.2020, 363-0505	3500	3500	100%	49	02.10.202C
23	Дамар Драги ДООЕЛ	сметководство за октомври	фактура бр. 162/2020	31.10.2020, 385-0505	3500	3500	100%	56	02.11.202C
24	Дамар Драги ДООЕЛ	сметководство за ноември	фактура бр. 181/2020	30.11.2020 421-0505	3500	3500	100%	63	01.12.202C
25	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за водење на сметка за октомври 2020	извод бр. 56	02.11.2020	1082	1082	100%	56	02.11.202C
26	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за електронско банкарство за октомври 2020	извод бр. 60	11.11.2020	294	294	100%	60	11.11.202C
27	НЛБ Банка АД Скопје	тековна состојба за ажурирање на податоци во НЛБ	извод бр. 61	12.11.2020	256	256	100%	61	12.11.202C
28	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за водење на сметка за ноември 2020	извод бр. 63	01.12.2020	1107	1107	100%	63	01.12.202C
29	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за електронско банкарство за ноември 2020	извод бр. 68	11.12.2020	299	299	100%	68	11.12.202C
30	НЛБ Банка АД Скопје	банкарска провизија	известување за пристигнат прилив 0743-2650539/РР	18.12.2020	1544	1544	100%	0743 - 2650 539/ РР	18.12.202C
31	НЛБ Банка АД Скопје	банкарска провизија	извод бр. 69	21.12.2020	500	500	100%	69	21.12.202C
32	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за водење на сметка за декември 2020	извод бр. 1	02.01.2021	1631	1631	100%	1	02.01.2021
33	НЛБ Банка АД Скопје	банкарски трошоци за електронско банкарство за декември 2020	извод бр. 4	13.01.2021	314	314	100%	4	13.01.2021
					77373	**59514**	77%		

II 7. Опрема и други средства

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис на трошокот	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
				ВКУПНО	0	0	#DIV/0!		

III ДИРЕКТНИ ТРОШОЦИ

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплатен од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод	
1	Комисија за жалби - Мирче Адамчевски, Теофил Блажевски, Ердем Амет, Сефер Тахири, Мери Јордановска Чанчаревиќ, Лиљана Пецова Илиеска	хонорар за јули 2020	рекапитулар бр. 090820170120	09.08.2020	22986	22986	100%	37	10.08.2020
2	Комисија за жалби - Мирче Адамчевски, Теофил Блажевски, Ердем Амет, Сефер Тахири, Мери Јордановска Чанчаревиќ, Лиљана Пецова Илиеска	хонорар за август 2020	рекапитулар бр. 30920170785	03.09.2020	22986	22986	100%	41	04.09.2020
3	Гоце Герасимовски, Соработник за подготовка на одлуките на Комисијата за жалби	хонорар за јули 2020	рекапитулар бр. 100820170596	10.08.2020	6667	6667	100%	37	10.08.2020
4	Комисија за жалби - Мирче Адамчевски, Теофил Блажевски, Ердем Амет, Сефер Тахири, Мери Јордановска	хонорар за септември 2020	рекапитулар бр. 051020171988	05.10.2020	22986	22986	100%	50	07.10.2020

	Чанчаревиќ, Лиљана Пецова Илиеска								
5	Комисија за жалби - Мирче Адамчевски, Теофил Блажевски, Ердем Амет, Сефер Тахири, Мери Јордановска Чанчаревиќ, Лиљана Пецова Илиеска	хонорар за октомври 2020	рекапитулар бр. 021120171830	02.11.2020	22986	22986	100%	57	03.11.2020
6	Комисија за жалби - Мирче Адамчевски, Теофил Блажевски, Ердем Амет, Сефер Тахири, Мери Јордановска Чанчаревиќ, Лиљана Пецова Илиеска	хонорар за ноември 2020	рекапитулар бр. 02122017457	02.12.2020	22986	22986	100%	64	03.12.2020
7	Гоце Герасимовски, Соработник за подготовка на одлуките на Комисијата за жалби	хонорар за септември 2020	рекапитулар бр. 051020171977	05.10.2020	6667	6667	100%	50	07.10.2020
8	Гоце Герасимовски, Соработник за подготовка на одлуките на Комисијата за жалби	хонорар за август 2020	рекапитулар бр. 251020170155	25.10.2020	6667	6667	100%	54	26.10.2020
9	Гоце Герасимовски, Соработник за подготовка на одлуките на Комисијата за жалби	хонорар за октомври 2020	рекапитулар бр. 021120171911	02.11.2020	6667	6667	100%	57	03.11.2020
10	Гоце Герасимовски, Соработник за подготовка на одлуките на Комисијата за жалби	хонорар за ноември 2020	рекапитулар бр. 031220170452	03.12.2020	6667	6667	100%	64	03.12.2020
11	Даниел Димитриески	хонорар за организација на јавна седница на Комисијата за жалби	рекапитулар бр. 021120171915	02.11.2020	6000	6000	100%	57	03.11.2020
				ВКУПНО	**154265**	**154265**	100%		

V РЕЗЕРВА

Ред .бр.	Име на добавувач/ испорачувач на услуги	Опис	Вид на документ	Дел. број и датум на документ	Вкупно исплатен износ (МКД, бруто)	Износ исплате н од ЦМ (МКД, бруто)	Удел на ЦМ (%)	Број и датум на извод
				ВКУПНО	**0**	**0**		

ВКУПНО I + II + III+V							
	I ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ				784862	630558	80%
	II ОПЕРАТИВНИ ТРОШОЦИ				183567	118228	64%
	III ДИРЕКТНИ ТРОШОЦИ				154265	154265	100%
	V РЕЗЕРВА				0	0	
				ВКУПНО	**1.122.694**	**903.051**	80%

ЕМБС: 06938086
Целосно име: Здружение Совет за етика во медиумите на Македонија ЕТИКА ПРЕС Скопје
Вид на работа: 540
Тип на годишна сметка: Годишна сметка
Тип на документ: Годишна сметка
Година : 2020

Биланс на приходи и расходи

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
201	- - Расходи I. МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ, УСЛУГИ И АМОРТИЗАЦИЈА (202 до 210)	1.050.193,00			497.540,00
202	- - Потрошени материјали	47.474,00			19.078,00
203	- - Потрошена енергија	42.681,00			14.245,00
204	- - Други услуги				166.303,00
205	- - Превозни и транспортни услуги	262.892,00			92.590,00
206	- - Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација	402.549,00			19.985,00
209	- - Наемнини	292.001,00			185.339,00
210	- - Други материјални расходи	2.596,00			
211	- - ДРУГИ РАСХОДИ (212 до 221)	1.672.613,00			1.247.626,00
212	- - Провизија за платен промет	29.526,00			25.032,00
214	- - Премии за осигурување	3.075,00			
215	- - Дневници за службено патување				560,00
216	- - Надоместоци на трошоците на работниците и граѓаните	191.220,00			66.456,00
218	- - Членарини	600,00			600,00
219	- - Други расходи	1.448.192,00			1.154.978,00

222	- - КАПИТАЛНИ И ДРУГИ СРЕДСТВА (223+224+225)	12.240,00			73.800,00
224	- - Средства за опрема	12.240,00			73.800,00
230	- - ПЛАТИ И НАДОМЕСТИ НА ПЛАТИ(231+232)	1.967.306,00			1.671.643,00
231	- - а) Вкалкулирани плати	1.967.306,00			1.671.643,00
235	- - ВКУПНО РАСХОДИ (201+211+222+226+230+233+234)	4.702.352,00			3.490.609,00
236	- - Остварен вишок на приходи-добивка пред оданочување(250 минус 235) ако 250>235	17.800,00			3.477.911,00
238	- - Остварен нето вишок-добивка (236-237)	17.800,00			3.477.911,00
239	- - Вкупно (235+236) или (235+237) ако 237 е поголемо од 236=252	4.720.152,00			6.968.520,00
244	- - Приходи од членарини, подароци, донации и приходи од други извори	3.617.738,00			6.950.720,00
248	- - Пренесен дел од вишокот на приходите од претходната година	1.102.414,00			17.800,00
250	- - ВКУПНО ПРИХОДИ 240+243+244+245+246+247+ 248+249	4.720.152,00			6.968.520,00
252	- - ВКУПНО (250+251)=239	4.720.152,00			6.968.520,00
438	- - Број на работници	3,00			2,00

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
1	- - АКТИВА ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (002+003+008+009)	90.456,00	438.540,00	307.715,00	130.825,00
3	- - МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (004 до 007)	90.456,00	438.540,00	307.715,00	130.825,00
6	- - Опрема	90.456,00	438.540,00	307.715,00	130.825,00
10	- - ПАРИЧНИ СРЕДСТВА,КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊАИ АКТИВНИ ПРЕСМЕТКОВНИ СМЕТКИ (011+018+019+020+021+022+023+024)	580.576,00	3.535.083,00		3.535.083,00
11	- - ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (012 до 017)	400.580,00	3.495.647,00		3.495.647,00

12	- - Жиро сметка	397.557,00	3.490.290,00		3.490.290,00
13	- - Благајна		691,00		691,00
17	- - Други парични средства	3.023,00	4.666,00		4.666,00
20	- - ПОБАРУВАЊА ЗА ДАДЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИИ	17.220,00	17.220,00		17.220,00
24	- - АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА (025+026+027)	162.776,00	22.216,00		22.216,00
27	- - Други активни временски ограничувања	162.776,00	22.216,00		22.216,00
42	- - ВКУПНА АКТИВА (001+010+028+035+038+041)	671.032,00	3.973.623,00	307.715,00	3.665.908,00
44	- - ПАСИВА - ИЗВОРИ НА ДЕЛОВНИ СРЕДСТВА	90.456,00			130.825,00
45	- - Деловен фонд	90.456,00			130.825,00
51	- - IV. КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ И ПАСИВНИ ПРЕСМЕТКОВНИ СМЕТКІ (052 ДО 061)	562.776,00			57.172,00
53	- - б) Добавувачи	34.189,00			57.172,00
55	- - г) краткорочни финансиски обврски	400.000,00			
61	- - Обврски за плати	128.587,00			
62	- - V. ПАСИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА (063 до 065)	17.800,00			3.477.911,00
64	- - Дел од вишокот на приходите пренесен во наредната година	17.800,00			3.477.911,00
69	- - ВКУПНА ПАСИВА (044+046+047+051+062+066+067+068)	671.032,00			3.665.908,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
676	- - Издатоци за повремени и привремени работи (< или = на АОП 219 од БПР)	921.482,00			1.120.022,00
680	- - Плати(< или = на АОП 231 од БПР)	1.310.100,00			1.105.145,00
681	- - Придонеси на плати(< или = на АОП 231 од БПР)	540.969,00			467.419,00

682	- - Даноци на плати(< или = на АОП 231 од БПР)	116.237,00			99.079,00
691	- - Приходи од донации(< или = на АОП 244 од БПР)	3.617.738,00			6.950.720,00
695	- - Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	3,00			2,00

Распоредување на резултатот

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
351	- - А. ОСТВАРЕН НЕТО ВИШОК -ДОБИВКА	17.800,00			3.477.911,00
353	- - Б. ОСТАТОК ОД НЕТО ДОБИВКАТА ЗА РАСПОРЕДУВАЊЕ (351-352)	17.800,00			3.477.911,00
358	- - ѓ) Дел за пренос во наредната година	17.800,00			3.477.911,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
2598	- 94.99 - Дејности на други организации врз база на зачленување, неспомнати на друго место				6.968.520,00

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/ одбивање) од страна на Централниот Регистар.