

**СОВЕТ ЗА ЕТИКА ВО МЕДИУМИТЕ НА
МАКЕДОНИЈА - ЕТИКА ПРЕС Скопје**

**ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ ЗА ПЕРИОДОТ ОД
01 АВГУСТ 2017 - 31 АВГУСТ 2019**

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИТЕ РЕВИЗОРИ

СОДРЖИНА

	Страна
Финансиски извештаи за периодот од 01.08.2017-31.08.2019 година	
Извештај на независните ревизори за финансиски извештаи подготвени од СЕММ во согласност со договор за донација склучен со Кралството Холандија	4
Финансиски извештаи	
Извештај за изворите на средствата и нивното трошење	5
Белешки кон финансиските извештаи	6-14

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИТЕ РЕВИЗОРИ ЗА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ ПОДГОТВЕНИ ВО СОГЛАСНОСТ СО РАМКИ ЗА ПОСЕБНА НАМЕНА ДЕФИНИРАНИ ВО ДОГОВОРОТ НАМЕНЕТ ЗА ДОНАТОРОТ НА ПРОЕКТОТ - КРАЛСТВОТО НА ХОЛАНДИЈА

Ние извршивме ревизија на финансиските извештаи за посебна намена на СОВЕТ ЗА ЕТИКА ВО МЕДИУМИТЕ НА МАКЕДОНИЈА - ЕТИКА ПРЕС Скопје (СЕММ) подготвени за периодот од 01.08.2017 - 31.08.2019 година. Финансиските извештаи се подготвени од раководството на СЕММ врз основа на одредбите за финансиско известување дефинирани во договорот од 01.08.2017, склучен меѓу СЕММ и Кралството Холандија преставувано од Министерот за надворешни работи.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи подготвени за посебна намена

Раководството е одговорно за изработка на финансиските извештаи во согласност со одредбите за финансиско известување предвидени во Договорот, и за таквите интерни контроли кои раководството ги смета за потребни со цел да овозможат изработка на финансиски извештаи ослободени од значајно погрешни прикажувања, без разлика дали истите произлегуваат од измама или грешка.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија. Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи на СЕММ - Скопје за да обликува ревизорски постапки коишто се соодветни во околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на СЕММ - Скопје. Ревизијата исто така вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на раководството, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази кои што ги имаме прибавено се доволни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИТЕ РЕВИЗОРИ ЗА ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ ПОДГОТВЕНИ ВО СОГЛАСНОСТ СО РАМКИ ЗА ПОСЕБНА НАМЕНА ДЕФИНИРАНИ ВО ДОГОВОРОТ НАМЕНЕТ ЗА ДОНАТОРОТ НА ПРОЕКТОТ - КРАЛСТВОТО НА ХОЛАНДИЈА

Мислење

Според нашето мислење, приложените финансиски извештаи на СЕММ - Скопје изготвени за периодот од 01 Август 2017 - 31 Август 2019 година се изготвени во сите материјални аспекти во согласност со одредбите за финансиско известување предвидени во договорот за институционален грант.

Сметководствена основа и ограничување на доставување и користење

Без да го квалификуваме нашето мислење, обрнуваме внимание на Забелешката 2.1 кон Финансиските извештаи кој ја опишува сметководствената основа. Финансиските извештаи се подготвени да му помогнат на Здружението СЕММ да ги почитува одредбите за финансиско известување предвидени во склучениот договор. Како резултат на наведеното, финансиските извештаи може да не се релевантни за друга намена. Нашиот извештај е наменет единствено за договорните страни потпишани на договорот за донација и не треба да биде доставен до или користен од трети лица освен од Здружението Совет за етика во медиуми на Македонија - Етика Прес Скопје и Министерот за надворешни работи на Кралството Холандија потписници на договорот.

Скопје, 14 Октомври 2019 година

Овластен ревизор

Митко Попоски



Директор

Јасмина Рафајловска



ИЗВЕШТАЈ ЗА ИЗВОРИТЕ НА СРЕДСТВАТА И НИВНОТО ТРОШЕЊЕ
за периодот 01.08.2017 до 31.08.2019
 (во Денари)

	Белешка	01.08.2019 - 31.08.2019	Неплатени трошоци
Приходи од донации	4	5.958.317	-
Трошоци за вработените и исплатени хонорари	5	(4.901.585)	-
Трошоци за патувања и сместување	6	(882.168)	-
Трошоци за наем и трошоци за комуналии	7	(648.917)	-
Трошоци за компјутерска и друга опрема и трошоци за ПТТ	8	(221.678)	-
Канцелариски трошоци	9	(190.014)	-
Банкарски провизии	10	(47.585)	-
Трошоци за техничко одржување	11	(19.125)	-
Расходи за користени услуги	12	(401.750)	-
<i>ВКУПНО ПРИХОДИ</i>		5.958.317	
<i>ВКУПНО ТРОШОЦИ</i>		7.312.822	
<i>Вишок на исплати над приливи</i>	13	(1.354.505)	-

Белешките кон Финансиските извештаи се интегрален дел од Финансиските извештаи и треба да се читаат во врска со истите

1. ОПШТА ИНФОРМАЦИЈА ЗА ПРОЕКТОТ

Договорот помеѓу Кралството Холандија, претставувано од Министерот за надворешни работи и Советот за етика во медиумите на Македонија - ЕТИКА ПРЕС Скопје (во продолжение СЕММ) е утврден врз основа на потребите на Советот за остварување на проектот „Институционално зајакнување на Советот за етика во медиумите на Македонија”.

Проектот е взаемно потпишан на 19.11.2014 година и беше реализиран во период од 24 месеци, почнувајќи на 01 Декември 2014 година, се’ до 01.12.2016 година. На 01.08.2017 година страните потпишуваат нов договор, со кој се продолжува поддршката во форма на институционален грант на уште 2 години.

Преку овој проект, СЕММ добива поддршка за институционално зајакнување, промоција и градење на кредибилитетот на организацијата меѓу новинарите, раководството на медиумите и јавноста воопшто. Суштинската цел на СЕММ со проектот е да продолжи со својата работа кон промоција и заштита на професионалните стандарди и етика во новинарството истовремено обезбедувајќи независен механизам за поднесување жалби од страна на јавноста. Проектот е, истовремено, насочен и кон градење на кредибилно независно тело, како во рамки на државата, така и меѓународно. Освен тоа, целта е да се следат современите практики на советите за етика ширум Европа и пошироко, со цел да бидат опфатени во работата на СЕММ во насока на ефикасно остварување на неговата мисија и визија.

Ова е особено значајо имајќи го предвид контекстот во кој слободата на изразување и независноста на медиумите во државата во континуитет забележуваа пад на рејтинг листите на меѓународни организации, Тоа беше констатирано во извештаите на Фридоум Хаус, Репортери без граници, ЕУ, итн. Континуираната политичка криза во државата сериозно влијаеше врз медиумите, а тоа се одрази и на независноста во известувањето со забележан недостиг на коректни и објективни информации кон јавноста. Формирањето на саморегулаторното тело, СЕММ, се сметаше за значаен чекор во насока на постепена професионализација на медиумите, а организацијата постепено добиваше на значење, што беше содржано во оценките, како на претставниците на меѓународните организации, така и на медиумската заедница и граѓаните во дискусиите за подобрување на состојбите во новинарството. Оттука, поддршката на СЕММ и неговата активна работа се покажа дека е од суштинско значење во сегашниот контекст.

2. ОСНОВА ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

2.1 Основа за подготовка

СЕММ - Скопје финансиските извештаи ги подготвува во согласност со одредбите во договорот склучен со донаторот за спроведување на проектот за институционално зајакнување на Советот за етика во медиуми на Македонија - Етика Прес Скопје.

Овие финансиски извештаи ги прикажуваат средствата и обврските, приходите и расходите кои се однесуваат на работењето на СЕММ - Скопје само за целите на проектот финансиран од страна на донаторот, за периодот од 01 август 2017 година до 31 август 2019 година.

СЕММ - Скопје деловните книги ги води во согласност со законските прописи кои се применуваат во Република Северна Македонија, а се однесуваат на работењето на непрофитните организации, во прв ред Законот за сметководството за непрофитните организации ("Службен весник на РМ", број 24/03...17/11, натаму: Законот) и Правилникот за сметководството за непрофитните организации ("Службен весник на РМ", број 42/03...175/11, натаму: Правилникот), како и соодветните подзаконски прописи донесени врз основа на Законот.

3. СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

Во продолжение е изнесено резиме на значајните сметководствени политики кои беа применети при изготвувањето на Финансиските извештаи на СЕММ - Скопје за периодот од 01.08.2017-31.08.2019 година.

3.1 Приходи и расходи

Признавањето на приходите и расходите се спроведува согласно член 13 од Законот и член 18 од Правилникот, односно според сметководствено начело на модифицирано настанување на деловните промени, односно трансакции.

Според сметководственото начело на модифицирано настанување на деловните промени односно трансакции, приходите се признаат во пресметковниот период во којшто настанале според критериумот на мерливост и расположливост. Приходите се мерливи кога можат да се искажат вредносно. Приходите се расположливи кога се остварени во пресметковниот период или во рок од 30 дена по истекот на пресметковниот период, под услов приходите да

се однесуваат на пресметковниот период и служат за покритие на обврските од тој пресметковен период.

Според сметководственото начело на модифицирано настанување на деловните промени односно трансакции, расходите се признаваат во пресметковниот период во којшто настанале или во рок од 30 дена по истекот на пресметковниот период, под услов обврската за плаќање да настанала во тој пресметковен период.

3.2 Нетековни средства

3.2.1. Почетно вреднување

Нетековните средства - долгорочните средства почетно се вреднуваат по набавна вредност намалена за вкупниот износ на пресметаната амортизација. Набавната вредност на долгорочните средства ја сочинува куповната цена зголемена за увозни царини, данок на додадена вредност, издатоците за превоз и сите други издатоци кои директно можат да се додадат на набавната вредност, односно на трошоците за набавка.

Согласно член 19 од Законот, под долгорочните средства се сметаат средствата чиј век на траење е подолг од една година.

Долгорочните средства, чија поединечна вредност во моментот на набавка е пониска од 300 евра во денарска противвредност, се прикажува групно како ситен инвентар.

3.2.2. Последователни издатоци

Последователните издатоци се капитализираат само доколку се подобрува состојбата на средствата над нивниот корисен век на употреба, се зголемува капацитетот, функционалната поврзаност и слично.

3.2.3. Амортизација

Амортизацијата се спроведува со праволиниска метода на отпис која доследно се применува од пресметковен период во пресметковен период, со примена на годишните стапки кои се составен дел на Правилникот. Амортизацијата се пресметува поединечно за секое средство во рамките на групите пропишани со Правилникот се додека вредноста на долгорочните средства не биде во целост надоместена. Корисниот век на употреба, односно рокот на отпишување на долгорочните средства се одредува согласно со пропишаните стапки. Во продолжение се дадени годишните стапки за амортизација, применети на некои позначајни ставки:

Опрема	14% до 20%
Компјутери	20%
Мебел	10 % до 12%

3.2.4. Ревалоризација

Пресметката на ревалоризација на долгорочните средства (материјалните и нематеријалните средства) СЕММ ја врши согласно член 15 од Законот и членовите 29 и 29-a од Правилникот. Согласно цитираните законски одредби, пресметката на ревалоризација се врши во следниве случаи:

- 1) при повлекување од употреба и отуѓување, или
- 2) поради повторно вреднување со пораст на цените на производителите на индустриски производи.

Основица за ревалоризација на долгорочните средства претставува набавната вредност на средствата и нивната сметководствено искажана акумулирана амортизација (исправка на вредноста). Ревалоризацијата на долгорочните средства поради нивно повторно вреднување се врши со примена на стапката на порастот на цените на производителите на индустриски производи, објавена од Државниот завод за статистика. Резултатот од ревалоризацијата на долгорочните средства се пренесува во корист или на товар на изворите на средства.

Ревалоризацијата на долгорочните средства кои се расходувани или отуѓени во текот на пресметковниот период, се врши така што сите состојби на долгорочните средства од претходната година се множат со индексот на кумулативниот пораст на цените на производителите на индустриските производи на домашен пазар од почетокот на пресметковниот период до крајот на месецот во кој средствата се расходувани или отуѓени.

3.3 Побарувања

Побарувањата се признаваат според договорените износи во договорот.

3.4 Пари и парични еквиваленти

Парите и паричните еквиваленти се состојат од паричните средства во благајна, на трансакциски сметки, депозити во банки и високо ликвидни вложувања кои брзо можат да се претворат во пари. Паричните средства во благајната и на сметките во домашна валута се прикажуваат во номинален износ, а во странска валута по средниот курс на Народната банка на Република Северна Македонија на денот на билансирањето.

3.5 Обврски

Обврските се признаваат според договорените износи во договорот.

4. ПРИХОДИ ОД ДОНАЦИИ

Приходите од донации се состојат од следново:

	01.08.2017 -31.08.2019
Приходи од донации согласно договорот (прв трансфер на 30.08.2017)	2.235.000
Приходи од донации согласно договорот (втор трансфер на 08.05.2018)	3.723.317
<i>Вкупно приходи од донации</i>	<u>5.958.317</u>

Приходите од донации се резултат на добиени донации од Кралството Холандија согласно склучениот договор за проект за Институционално зајакнување на Здружението Совет за етика во медиумите на Македонија.

5. ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ И ИСПЛАТЕНИ ХОНОРАРИ

Трошоци за вработените и исплатените хонорари состојат од следново:

		01.08.2017 -31.08.2019	Неплатени трошоци
Извршен директор	A1	1.878.740	-
Администрација	A2 A8	1.527.024	-
Хонорар на членови во Комисијата за жалби	A3	1.057.900	-
ИТ подршка	A4	226.600	-
Техничка подршка	A5	85.586	-
Преведувачи	A7	125.735	-
<i>Вкупно направени трошоци за вработените и исплатени хонорари</i>		<u>4.901.585</u>	-
<i>Вкупно предвидени буџетски средства за периодот</i>		<u>4.939.274</u>	-

6. ТРОШОЦИ ЗА ПАТУВАЊА И СМЕСТУВАЊЕ

Трошоците за патувања и сместување се состојат од следново:

		01.08.2017 -31.08.2019	Неплатени трошоци
Трошоци за превоз (локал)	B1	96.824	-
Трошоци за патувања во странство	B2	239.429	-
Хотелско сместување	B3	152.941	-
Регионален настан	B4	62.670	-
Подготовка на комуникациска стратегија	B6	116.230	-
Трошоци за вмрежување	B7	155.962	-
Средби со уредници на медиуми	B8	58.112	-
<i>Вкупно трошоци за патување и сместување</i>		<u>882.168</u>	<u>-</u>
<i>Вкупно предвидени буџетски средства за периодот</i>		<u>890.988</u>	<u>-</u>

7. ТРОШОЦИ ЗА НАЕМ И КОМУНАЛИИ

Трошоците за наем и комуналии се состојат од следново:

		01.08.2017 -31.08.2019	Неплатени трошоци
Наем на канцелариски простор	C1	432.030	-
Трошоци за чистење и одржување на простор	C2	110.085	-
Комунални услуги (струја, вода, парно)	C3	72.894	-
Наем на сала за годишно собрание и конференција	C4	33.908	-
<i>Вкупно трошоци за наем и комуналии</i>		<u>648.917</u>	<u>-</u>
<i>Вкупно предвидени буџетски средства за периодот</i>		<u>676.172</u>	<u>-</u>

8. ТРОШОЦИ ЗА КОМПЈУТЕРСКА И ДРУГА ОПРЕМА И ТРОШОЦИ ЗА ПТТ

Трошоците за компјутерска и друга опрема и трошоците за ПТТ се состојат од следново:

		01.08.2017 -31.08.2019	Неплатени трошоци
Компјутери и друга опрема		-	-
Канцелариски мебел	D1	29.779	-
Трошоци за телефон	D2	169.467	-
Тековно одржување	D3	18.946	-
Поштенски услуги	D4	3.486	-
		<hr/>	<hr/>
<i>Вкупно трошоци за компјутерска и друга опрема и трошоци за ПТТ</i>		221.678	-
		<hr/>	<hr/>
<i>Вкупно предвидени буџетски средства за периодот</i>		230.850	-
		<hr/>	<hr/>

9. КАНЦЕЛАРИСКИ ТРОШОЦИ

Канцелариските трошоци се состојат од следново:

		01.08.2017 -31.08.2019	Неплатени трошоци
Потрошен канцелариски материјал	E1	62.983	-
Трошоци за принтање на промотивни материјали и промоција	E2	79.972	-
Трошоци за фотокопирање	E3	11.072	-
Тековни трошоци (репрезентација)	E4	35.987	-
		<hr/>	<hr/>
<i>Вкупно канцелариски трошоци</i>		190.014	-
		<hr/>	<hr/>
<i>Вкупно предвидени буџетски средства за периодот</i>		191.400	-
		<hr/>	<hr/>

10. БАНКАРСКИ ТРОШОЦИ

Банкарските трошоци се состојат од следново:

		01.08.2017 -31.08.2019	Неплатени трошоци
Банкарски трошоци	F1	43.737	-
Други трошоци	F2	3.848	-
<i>Вкупно банкарски трошоци</i>		<u>47.585</u>	<u>-</u>
<i>Вкупно предвидени буџетски средства за периодот</i>		<u>55.450</u>	<u>-</u>

11. ТРОШОЦИ ЗА ТЕХНИЧКО ОДРЖУВАЊЕ

Трошоците за техничко одржување се состојат од следново:

		01.08.2017 -31.08.2019	Неплатени трошоци
Техничко одржување	G1	19.125	-
<i>Вкупно трошоци за тековно одржување</i>		<u>19.125</u>	<u>-</u>
<i>Вкупно предвидени буџетски средства за периодот</i>		<u>19.200</u>	<u>-</u>

12. РАСХОДИ ЗА КОРИСТЕНИ УСЛУГИ

Расходите за користени услуги се состојат од следново:

		01.08.2017 -31.08.2019	Неплатени трошоци
Сметководствени услуги	H1	296.750	-
Годишна ревизија на ФИ	H2	105.000	-
<i>Вкупно расходи за користени услуги</i>		<u>401.750</u>	<u>-</u>
<i>Вкупно предвидени буџетски средства за периодот</i>		<u>401.750</u>	<u>-</u>

13. ВИШОК НА ИСПЛАТИ НАД ПРИЛИВИ

Здружението има добиено краткорочна позајмица од страна на Македонски центар за меѓународна соработка на износ од 1.600.000 денари, за кои дел од тие средства здружението ги искористило за покривање на тековните трошоци од институционалниот грант.